



## **Istituto Comprensivo Statale “Giovanni XXIII – Piazzi”**

C. F. 97279060822 – Cod. Mecc. PAIC8AL00X

Sede Scuola Secondaria di 1 Grado: Via Mario Rutelli , 50 – 90143 Palermo - tel. 091/343733 - fax 091/347505

\* Direzione Didattica: Via Sampolo , 63 – 90143 Palermo - tel. 091/6251601 - fax 091/6251640

Pec: PAIC8AL00X@pec.istruzione.it - e-mail: PAIC8AL00X@istruzione.it - Sito: [www.icgiovanni23piazzi.it](http://www.icgiovanni23piazzi.it)

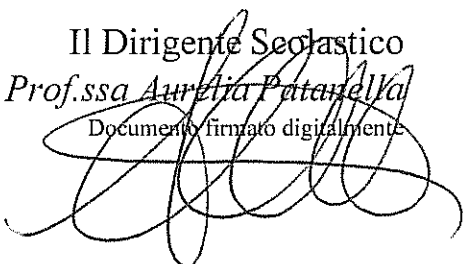
prot. 3621 del 07/06/2019

All' Albo pretorio on line  
Al Sito WEB  
Ai Signori Docenti

**Oggetto:** Criteri per la valorizzazione del merito del personale docente a.s. 2018/2019 (legge 107/2015 c.129)

In data odierna, sono pubblicati all'albo on line e sul sito WEB della scuola i seguenti “Criteri per la valorizzazione del merito del personale docente (legge 107/2015 art. 1, comma 129 lett. a) b) c)” per l’anno scolastico 2018/2019, approvati dal Comitato di Valutazione dei docenti (verbale n. 1 del 6 giugno 2019).

Il Dirigente Scolastico  
*Prof.ssa Aurelia Patanella*  
Documento firmato digitalmente



AMBITI L .107	CRITERI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITÀ
<p style="text-align: center;"><b>a</b> <b>Qualità dell'insegnamento</b></p>	<p>a.1 Contributo alla realizzazione di attività ed esperienze didattiche innovative, finalizzate al miglioramento e all'ampliamento degli apprendimenti</p>	<p>Attuare la flessibilità organizzativa e didattica per la costruzione/utilizzazione di ambienti di apprendimento coinvolgenti e inclusivi</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Schede progetto, UDA, Report sulle attività</li> <li>* Time table classi aperte e parallele</li> <li>* Visite e viaggi d'istruzione</li> <li>* Verbali lavori di gruppo</li> </ul>
		<p>Tenere in modo efficace e fruibile la documentazione didattica esemplificativa delle innovazioni praticate (didattica laboratoriale, cooperative learning, etc.) per valorizzare il lavoro svolto con gli alunni</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Completezza dei registri elettronici</li> <li>* Archivi e iCloud</li> <li>* Catalogazione e diffusione di materiali</li> <li>* Pubblicazione delle attività su sito web</li> </ul>
		<p>Garantire continuità nell'azione didattica e progettuale (presenza continua e partecipazione attiva) e puntualità nell'esecuzione delle responsabilità assunte</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Numero di giorni di assenze</li> <li>* Indice di frammentarietà delle assenze (rapporto fra numero episodi di assenza e numero totale di giorni di assenza) in classe e negli OO.CC.</li> <li>* Registro elettronico</li> <li>* Verbali</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>* Utilizzare la didattica multimediale per la realizzazione delle attività curriculari e dei progetti</li> <li>* Documentare le innovazioni / esperienze realizzate e i risultati ottenuti attraverso l'uso delle TIC</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Materiali e prodotti multimediali per uso didattico (LIM, PC, Tablet, Piattaforme, E-learning, archivi informatici, etc.)</li> <li>* Materiali e attività multimediali realizzati dagli allievi</li> </ul>

AMBITI L .107	CRITERI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITÀ
<p align="center"><b>a</b></p> <p align="center"><b>Contributo al miglioramento dell' istituzione scolastica, e al successo formativo e scolastico degli studenti</b></p>	<p align="center">Progettazione e attuazione di azioni di miglioramento dell'istituzione scolastica (Piano di Miglioramento, Autovalutazione, Curricolo verticale)</p>	<p>Progettare e/o partecipare ad azioni di sistema della scuola (accoglienza, continuità, inclusione, intercultura, autovalutazione d'istituto, educazione alla legalità, sicurezza etc.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Schede progetto</li> <li>* Presenza nei gruppi di lavoro</li> <li>* Report attività</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>* Partecipare all'elaborazione e verifica del P.O.F. e del P.d.M.</li> <li>* Partecipare alla programmazione delle azioni di miglioramento in gruppi di progetto e nei dipartimenti</li> <li>* Intrattenere rapporti esterni con soggetti pubblici e privati</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Azioni attuate monitorate e rendicontate</li> <li>* Strumenti di lavoro prodotti a supporto dell'attuazione del P.d.M.</li> <li>* Progettazione con soggetti esterni, accordi di rete, convenzioni, sponsor, concorsi e competizioni, crowdfunding</li> </ul>
	<p align="center">Miglioramento del successo formativo</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Elaborare proposte per la costruzione del curricolo verticale</li> <li>* Curare le relazioni con la comunità educante (studenti, colleghi, personale ATA e famiglie) dimostrando capacità di affrontare situazioni relazionali complesse e dinamiche</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Partecipazione a gruppi di lavoro</li> <li>* Documenti elaborati e diffusi dai gruppi</li> <li>* Presenza ed efficacia nei rapporti con le famiglie (ricevimenti genitori e colloqui individuali)</li> <li>* Partecipazione a gruppi di lavoro con gli stakeholder (commissioni, sportelli di ascolto, gruppi di lavoro in continuità fra scuole, incontri con esperti)</li> <li>* Attestati e riconoscimenti</li> </ul>

AMBITI L .107	CRITERI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITÀ
<p><b>b</b></p> <p><b>Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche</b></p>	<p>b.1 Attivazione di strategie e sviluppo di percorsi volti al conseguimento degli obiettivi di apprendimento prioritari previsti nel P.O.F. e nel P.d.M.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Realizzare attività curriculari ed extracurriculari, valorizzando le capacità e i talenti di ciascuno</li> <li>* Promuovere e valorizzare le eccellenze</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Questionari di gradimento</li> <li>* Prove standardizzate</li> <li>* Certificazioni</li> <li>* Riconoscimenti in competizioni</li> <li>* Verifiche su attività finalizzate al potenziamento e al recupero</li> </ul>
		<p>Applicare strategie d'insegnamento diversificate</p>	
	<p>b.2 Progettazione e partecipazione a percorsi di formazione e autoformazione; responsabilità assunte nella predisposizione di documentazione, modulistica operativa e validazione di particolari esperienze didattiche</p>	<p>Partecipare a percorsi di formazione e aggiornamento previsti dai piani nazionali e dal P.O.F, diffondere i materiali raccolti</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Attestati di partecipazione</li> <li>* Report sulle attività</li> <li>* Materiali di lavoro prodotti</li> </ul>
		<p>Partecipare ad attività di ricerca-azione</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Scheda progetto</li> <li>* Report sulle attività</li> <li>* Documenti prodotti</li> </ul>

AMBITI L .107	CRITERI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITÀ
<p style="text-align: center;"><b>C</b></p> <p><b>Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale</b></p>	<p>c.1 Assunzione di incarichi di responsabilità nel coordinamento organizzativo e didattico</p>	<p>Contribuire, attraverso il ruolo di responsabilità assunto, alla condivisione e al perseguimento degli obiettivi del P.O.F.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Lettere d'incarico / contratti</li> <li>* Schede di monitoraggio</li> <li>* Report</li> <li>* Protocolli d'intervento</li> <li>* Verbali riunioni</li> <li>* Coordinamento gruppi di lavoro</li> <li>* Bilancio di competenze</li> <li>* Attività di Tutor</li> </ul>
	<p>c. 2 Supporto alla realizzazione degli interventi strategici di formazione del personale</p>	<p>Assumere compiti e responsabilità nella formazione del personale della scuola e della rete di scuole o in progetti di interesse nazionale</p>	
	<p>c. 3 Supporto e supervisione all'attività di insegnamento del docente in anno di formazione</p>	<p>Accogliere e sostenere i docenti in anno di formazione</p>	

*N.B. La documentazione proposta è esemplificativa, non esaustiva, rispetto ai criteri per la valorizzazione.*